

**UČENIČKI DOM VARAŽDIN
HALLEROVA ALEJA 2
42000 VARAŽDIN**

TEL: 042/314-494; 042/331-575

e-mail: uprava@dom-ucenicki-vz.skole.hr

KLASA: 112-02/26-01/12

URBROJ: 2186-156-01-26-1

Varaždin, 2. 10. 2026. godine

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23; u daljnjem tekstu: Zakon) te članka 7. i 9. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Učeničkom domu Varaždin, **UČENIČKI DOM VARAŽDIN, Hallerova aleja 2, Varaždin**, dana 2. 10. 2026. godine raspisuje

NATJEČAJ

I. ZA RADNO MJESTO

1. ODGAJATELJ/ICA - 1 izvršitelj (m/ž) na određeno i puno radno vrijeme (40 sati tjedno)

Radno mjesto I. vrste – razina HKO-a 7.1. sv ili 7.1. st

Mjesto rada je sjedište Učeničkog doma Varaždin – Učenički dom Varaždin, Hallerova aleja 2, 42000 Varaždin.

II. UVJETI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu te posebene uvjete propisane člankom 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, a to su:

- poznavanje hrvatskog jezika i latiničnog pisma u mjeri koja omogućava izvođenje odgojno-obrazovnog rada,
- odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja kojom su osobe stručno osposobljene za obavljanje odgojno-obrazovnog rada
- poslove odgajatelja može obavljati osoba koja ima završen sveučilišni diplomski studij odgovarajuće vrste i pedagoške kompetencije (sukladno članku 105. st. 13. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i čl. 52. Pravilnika o stručnoj spremi i pedagoško-psihološkom obrazovanju nastavnika u srednjem školstvu (NN br. 1/96 i 80/99))
- radni odnos u Učeničkom domu ne može zasnovati osoba za koju postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Ako se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete iz članka 105. stavka 13. Zakona, na vrednovanje će se pozvati osoba koja ima odgovarajuću razinu i vrstu obrazovanja, a nema potrebne pedagoške kompetencije. Takva osoba može zasnovati radni odnos uz uvjet stjecanja tih kompetencija sukladno Zakonu. Osoba koja nema položen stručni ispit dužna je isti položiti sukladno rokovima propisanim Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

III. PODACI O PLAĆI

Sukladno Zakonu o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine br. 155/23) i Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine br. 22/24), osnovna plaća radnika utvrđuje se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za dodatke na osnovnu plaću sukladno propisima i kolektivnim ugovorima (Temeljni kolektivni ugovor za zaposlenike u javnim službama i Kolektivni ugovor za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama).

IV. SADRŽAJ PRIJAVE I DOKUMENTACIJA

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj u kojoj obavezno treba biti navedeno radno mjesto na koje se prijavljuje i osobni podaci podnositelja (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela i, po mogućnosti, adresa elektroničke pošte), kandidati trebaju priložiti:

- životopis,
- diplomu ili drugu ispravu kao dokaz o stečenoj vrsti i razini obrazovanja,
- dokaz o pedagoškim kompetencijama (ako nisu sadržane u redovnom obrazovanju, ukoliko kandidat nema nastavnički smjer),
- dokaz o državljanstvu (domovnica, preslika osobne iskaznice ili drugi jednakovrijedan dokument)
- elektronički zapis o radnopravnom statusu (e-radna knjižica) odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od 30 dana od dana objave ovog natječaja,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 30 dana od dana objave ovog natječaja).

Isprave se dostavljaju isključivo u neovjerenim preslikama i ne vraćaju se. Izabrani kandidat dužan je prije sklapanja ugovora o radu dostaviti izvornike na uvid.

Isprave na stranom jeziku dostavljaju se uz prijevod ovlaštenog sudskog tumača, a inozemna obrazovna kvalifikacija uz rješenje o priznavanju, odnosno akt o vrednovanju sukladno propisima kojima se uređuje priznavanje i vrednovanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija i rješenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za obavljanje regulirane profesije nastavnika strukovnih predmeta u srednjoj školi.

V. PRAVO PREDNOSTI PRI ZAPOŠLJAVANJU

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su se u prijavi pozvati na to pravo, priložiti sve propisane dokaze o tom statusu te uz prijavu priložiti i sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja. Takvi kandidati imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužni su, ovisno o kategoriji u koju ulaze, priložiti dokaze iz članka 103. st.1. toga Zakona, a koji su navedeni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 48. stavcima 1. – 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21 i 13/26) dužni su priložiti dokaze iz članka 49. stavka 1. toga Zakona, a koji su navedeni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te rješenje odnosno drugu ispravu o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo i dokaz o tome na koji način im je prestao radni odnos.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.)

VI. VREDNOVANJE KANDIDATA

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatra se samo osoba koja je podnijela pravodobnu, potpunu, vlastoručno potpisanu prijavu, koja ispunjava formalne uvjete iz natječaja te se odazove vrednovanju. Odabir kandidata izvršit će se vrednovanjem. Kandidati će se vrednovati sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Učeničkom domu Varaždin.

Područje odnosno sadržaj i način vrednovanja te pravni i drugi izvori za pripremu kandidat objavit će se na mrežnoj stranici Učeničkog doma <https://ucenickidom-vz.hr/natjecaji/> najkasnije pet dana prije dana održavanja vrednovanja.

Vredovanje kandidata održat će se u prostorijama Učeničkog doma prema posebnom rasporedu.

Poziv kandidatima i raspored vrednovanja objavit će se na mrežnoj stranici Učeničkog doma <https://ucenickidom-vz.hr/natjecaji/>

Objava na mrežnoj stranici smatra se urednom obaviješću svim kandidatima i Učenički dom ne upućuje pojedinačne pozive.

Kandidat koji ne pristupi vrednovanju ne smatra se kandidatom u postupku natječaja.

VII. ROK I NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Natječaj je otvoren od 2. listopada 2026. godine do 12. listopada 2026. godine.

Prijave se dostavljaju poštom ili neposredno na adresu : UČENIČKI DOM VARAŽDIN, Hallerova aleja 2, 42000 VARAŽDIN, s naznakom "Za natječaj – za radno mjesto odgajatelj/ica".

Nepravodobne, nepotpune i nepotpisane prijave neće se razmatrati.

VIII. OBAVIJEST O REZULTATIMA NATJEČAJA

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni objavom na mrežnoj stranici Učeničkog doma Varaždin <http://www.ucenickidom-vz.hr/index.php?content=Natjecaji>, u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o izboru, poništenju ili obustavi natječajnog postupka. Objavom na mrežnoj stranici smatra se da su svi kandidati obaviješteni o rezultatima natječaja.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju obavijest o rezultatima natječaja primaju i pisanim putem, sukladno posebnim propisima.

IX. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Voditelj obrade osobnih podataka je Učenički dom Varaždin, Hallerova aleja 2, Varaždin.

Osobni podaci kandidata obrađuju se isključivo u svrhu provedbe ovoga natječajnog postupka, na temelju članka 6. stavka 1. točke b) Opće uredbe o zaštiti podataka (poduzimanje radnji na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora) i točke c) iste odredbe (ispunjavanje pravnih obveza voditelja obrade koje proizlaze iz Zakona i drugih propisa). Obrada se ne temelji na privoli kandidata te podnošenje prijave na natječaj ne predstavlja privolu za obradu osobnih podataka.

X. OSTALE ODREDBE I PRIJAVA

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova. Izrazi koji se u ovom natječaju koriste u muškom rodu neutralni su i odnose se jednako na osobe muškoga i ženskoga spola.

Natječaj je **objavljen dana 2. listopada 2026. godine** na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Učeničkog doma Varaždin, a **otvoren je do 12. listopada 2026. godine**.

Ravnateljica:

Katarina Vusić, dipl. ing.

