

Na temelju članka 45. Statuta Učeničkog doma Varaždin te članka 17. stavaka 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, Domski odbor nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća na 9. sjednici održanoj dana 27. 03. 2014. godine donosi

P R A V I L N I K

o korištenju sustava videonadzora u Učeničkom domu Varaždin

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom definira se svrha, opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika, studenata, ostalih korisnika usluga Doma, zaposlenika i svih drugih osoba koji posjećuju Učenički dom Varaždin (u daljnjem tekstu: Dom) sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka (NN br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12) kao i drugim zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju područje zaštite osobnih podataka i provedbu sustava tehničke zaštite (videonadzora).

II. SVRHA VIDEONADZORA

Članak 2.

Radi sigurnosti korisnika usluga Doma (učenici, studenti i ostali korisnici usluga), zaposlenika i zaštite domske imovine, Dom koristi sustav videonadzora sukladno članku 3. stavka 2. točke 3. Pravilnika o uvjetima i načinu provedbe tehničke zaštite (NN br. 198/03).

Snimke će se koristiti isključivo zbog osnovne namjene sustava tehničke zaštite, a to je sprječavanje protupravnih radnji usmjerenih prema sigurnosti zaposlenika, učenika, studenata kao i drugih korisnika usluga Doma te zaštiti domske imovine (od krađe, uništenja i sl.).

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

Sustav videonadzora Doma pokriva isključivo zajedničke prostore Doma (glavni hodnik te ostale hodnike Doma).

Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču, mjesec dana od dana nastanka. Nakon proteka propisanog roka snimke se trajno brišu.

U slučaju opravdane sumnje, a u svrhu dokazivanja isključivo ravnatelj u svakom pojedinom slučaju odlučit će o potrebi čuvanja zapisa nakon proteka propisanog roka.

Navedene snimke koje dokazuju povredu svrhe videonadzora (uništenje imovine, sigurnost učenika, studenata, drugih korisnika usluga Doma te zaposlenika Doma) pohranit će se na optički zapis (CD, DVD i sl.) te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa.

Pri ulasku u Dom, te u unutrašnjosti prostora Doma postavljene su naljepnice kojima se, sukladno članku 24. Pravilnika o uvjetima i načinu provedbe tehničke zaštite, obavještavaju svi učenici, studenti, ostali korisnici usluga Doma, roditelji, zaposlenici Doma te posjetitelji da se prostor Doma nadzire sustavom tehničke zaštite.

IV. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA, ZAPOSLENIKA, POSJETITELJA DOMA

Članak 4.

Ravnatelj, a niti bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom videonadzora izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju Doma.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objava na oglasnoj ploči Doma.

Zbog upoznavanja svih osoba sa početkom primjene sustava videonadzora u Domu istovremeno sa objavom na oglasnoj ploči Doma, ovaj Pravilnik objavit će se i na web stranici Doma: www.ucenickidom-vz.hr

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Doma dana 27. 03. 2014. godine, te stupa na snagu dana 04. 04. 2014. godine.

KLASA: 003-05/14-01/1
URBROJ: 2186-156-05-14-2

PREDSJEDNICA DOMSKOG ODBORA:

Jelka Grđan, dipl. ing.

